Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "Arturo Toscanini"

Via Amburgo, 5 - 04011 Aprilia tel 0692731641 - Cod.fisc. 91017040592 - Cod.mecc. LTIC84400E

LTIC84400E@PEC.ISTRUZIONE.IT LTIC84400E@ISTRUZIONE.IT sito web:www.ictoscaniniaprilia.edu.it

C.I. n. 61

Aprilia, 02/11/2026

Ai docenti
Ai Responsabili di plesso
Ai genitori
dell'I.C. A. Toscanini

Oggetto: Versamento Contributo Volontario A.S 2026/2027

Cari genitori,

Si comunica che la quota del contributo volontario è di **10 €** ad alunno, finalizzato per l'acquisto di materiale didattico, carta per fotocopie ecc.

Il versamento deve essere effettuato tramite il sistema **PagoInRete.**

Si invitano pertanto i genitori/familiari ad effettuare la registrazione al sistema, fornendo esplicitamente l'accettazione del Servizio PagoInRete, accedendo al portale web del MIUR- usando PC, smartphone o tablet.

Attraverso la piattaforma le famiglie possono:

1. **visualizzare il quadro complessivo** di tutti gli avvisi telematici intestati ai propri figli, emessi anche da scuole differenti;
2. **pagare uno o più avvisi contemporaneamente**, usando i più comuni mezzi di pagamento e scegliendo tra una lista di PSP quello più conveniente.

Il genitore riceve via email la conferma del pagamento eseguito e può scaricare la ricevuta telematica e/o **l'attestazione** valida per le eventuali detrazioni fiscali.

Le famiglie possono accedere al servizio "**PagoInRete**" dal sito dell'I.C.A. Toscanini **www.ictoscaniniaprilia.edu.it** (banner presente sulla home page) oppure dal sito del MIUR, presente al seguente indirizzo: http://www.istruzione.it/pagoinrete/

Sulle modalità di utilizzo della piattaforma si rimanda alla lettura del Manuale utente disponibile all'indirizzo: http://www.istruzione.it/pagoinrete/files/manuale_utente_famiglia.pdf

Come accedere

Per accedere al servizio è necessario:

a. **Registrarsi sul portale del MIUR** tramite il link dedicato: inserire i propri dati anagrafici e un **indirizzo e-mail** di contatto valido; durante la registrazione, il sistema rilascerà l'utenza per accedere (username) e richiederà all'utente di inserire la sua password per l'accesso al sistema. Dopo la certificazione dell'indirizzo email inserito dall'utente la registrazione sarà definitiva.

b. **Attivazione del servizio pagamenti: accedendo** al portale del MIUR l'utente registrato dovrà selezionare il servizio pagamenti online per la sua attivazione.

Per ulteriori informazioni: http://www.istruzione.it/pagoinrete/accedere.html

Come pagare

Per effettuare un pagamento on line l'utente:

a) **seleziona uno o più avvisi telematici** da porre in un carrello dei pagamenti;
b) **sceglie tra diversi metodi di pagamento proposti:** carta di credito, addebito in conto e bollettino postale online. In funzione della modalità di pagamento selezionata, il sistema visualizzerà lista dei PSP che permettono tale modalità;
c) **seleziona un PSP e procede con il pagamento** inserendo i dati richiesti* sul sito del PSP.
**PagoInRete non archivia alcun dato relativo alla carta di credito o al conto corrente dell'utente*

Per ulteriori informazioni:http://www.istruzione.it/pagoinrete/pagare.html

Servizi di pagamento disponibili
Per conoscere i servizi di pagamento disponibili, seguire la procedura indicata all'indirizzo:http://www.istruzione.it/pagoinrete/pagamenti.html

Inoltre le responsabili di plesso, dopo aver stabilito la quota da ripartire per le fotocopie e per l'acquisto del materiale didattico, sono invitate a comunicarlo in segreteria, a prendere visione dei cataloghi 2026/27 (Borgione, Spaggiari, Giodicart) disponibili in segreteria e a compilare gli ordini sui rispettivi moduli.

Si prega di non superare la spesa di propria pertinenza, comprensiva di IVA, e di consegnare in segreteria il modulo compilato (con i codici del prodotto ed il prezzo compreso IVA) entro e non oltre il giorno 20/11/2026 onde evitare ritardi nella consegna del materiale.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella Rinaldo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93"